



DOSSIER D'INSCRIPTION

**APPRENTISSAGE**

Année scolaire : 2024/2025

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

Numéro INE : .....

Date de Naissance : .....

(Ce code attribué par l'Education Nationale est à demander à l'établissement d'origine et **à renseigner obligatoirement**)

Numéro INA : .....

(Ce code, attribué par le Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation, est à demander à l'établissement ou à retrouver sur vos convocations si vous avez déjà passé un diplôme agricole)

Le présent dossier, accompagné des pièces à joindre ci-dessous énumérées, doit nous être retourné,

**le plus rapidement possible pour réserver une place dans la filière:**

***Attention : le certificat d'apprentissage sera édité à condition d'avoir fourni l'ensemble des pièces demandées ci-dessous :***

- 1 photo d'identité récente (portant nom et prénom au verso).
- Attestation de recensement et/ou Attestation de la Journée Défense et Citoyenneté pour les apprenants de plus de 16 ans : inscription au diplôme sur Indexa 2 UC
- Photocopie du livret de famille complet (informations concernant les parents / les enfants).
- Relevé d'identité bancaire ou postal (**AU NOM DE L'APPRENANT** et **AU NOM D'UN PARENT**).
- Photocopie recto-verso de la carte nationale d'identité de l'apprenant et d'un parent (**les deux parents en cas de séparation**).
- Fiche de renseignements entreprise.
- Dossier infirmerie complet ci-joint (**copies de l'Attestation de la carte Vitale ou CMU et de l'assurance complémentaire, copie Carnet de Vaccinations**).
- Attestation d'assurance responsabilité civile pour l'année scolaire en cours.
- Un chèque de 15.00 € à l'ordre de l'ALESA (permet le fonctionnement d'activités extrascolaires du foyer des apprenants)
- Un chèque d'adhésion de 15.00 € à l'ordre de l'ALESA, pour les apprenants **internes** qui prendront la navette mise en place pour les sorties en ville du mercredi après-midi.
- Un chèque de 15.00 € à l'ordre de l'Association des Parents d'Elèves (Facultatif).
- Document « Droit à la vie privée et à l'image » **à compléter** (ci-joint).
- Document « Consentement éclairé – RGPD » **à compléter** (ci-joint).
- Autorisation UNSS – ALESA **à compléter** (ci-joint).
- EXEAT de pension du **dernier établissement scolaire fréquenté** (justificatif paiement pension à jour).
- Carte PASS Région- **DEMARCHE FAITE pour envoi de la carte au lycée (cf imprimé)**
- Photocopie(s) diplôme(s) obtenu(s) ou relevé de notes pour l'inscription du diplôme

NOM (en majuscules) et Prénom usuel du candidat : ..... Genre : .....

Prénoms de l'état civil ..... Nationalité : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : ..... Département : .....

Régime :  Externe  Demi-pensionnaire  Interne

(Tout changement de régime en cours d'année devra être signifié par courrier. La famille formulera sa demande au moins trois semaines avant le début de chaque trimestre. Il ne sera pas possible de changer de régime en cours de trimestre). En cas de séparation des parents, veuillez nous fournir l'acte de jugement de divorce.

Souhaite bénéficier de l'internat le dimanche soir (*procédure jointe au dossier*) :  Oui  Non

ADRESSE DE L' APPRENANT : .....

Commune : ..... code postal : .....

N° de téléphone de l'apprenant : .....

N° de portable de l'apprenant (OBLIGATOIRE) : .....

Adresse mail de l'apprenant: .....

Autorise la communication de ses coordonnées :  Oui  Non

ETABLISSEMENT D'ORIGINE :

Dernier établissement scolaire fréquenté (**Nom et adresse complète**) : .....

Commune : ..... Code postal : .....

N° de téléphone : ..... En classe de : .....

Diplôme obtenu : ..... Année : .....

- En formation initiale
- En formation par apprentissage

TRANSPORT

Moyen de locomotion utilisé :  Transport en commun  
 Véhicule personnel  
 Autres, précisez : .....

## Renseignements concernant la famille

(Merci de nous signaler rapidement tout changement de situation)

Responsable légal	Responsable légal
Situation familiale : <input type="checkbox"/> mariés <input type="checkbox"/> séparés <input type="checkbox"/> divorcés <input type="checkbox"/> veuf(ve) <input type="checkbox"/> concubinage	
Nom : ..... Prénom : ..... Adresse du domicile – Rue ou lieu dit : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Date de naissance : ..... Lieu de naissance : ..... N° de téléphone personnel : ..... Liste rouge : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non N° de téléphone portable : ..... Adresse mail : .....	Nom : ..... Prénom : ..... Adresse du domicile – Rue ou lieu dit : ..... Code postal : ..... Commune : ..... Date de naissance : ..... Lieu de naissance : ..... N° de téléphone personnel : ..... Liste rouge : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non N° de téléphone portable : ..... Adresse mail : .....
Emploi : ..... Nom – adresse du lieu de travail : ..... N° de téléphone : ..... Poste : .....	Emploi : ..... Nom – adresse du lieu de travail : ..... N° de téléphone : ..... Poste : .....
En cas d'absence et d'urgence, indiquer le(s) nom(s) des personnes pouvant être contactées : Nom : ..... lien éventuel de parenté : ..... N° de téléphone : ..... Poste : .....	
Autorise la communication de ses coordonnées : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	

Je soussigné(e) père – mère – tuteur (tutrice) :

- Certifie sur l'honneur les renseignements précisés sur ce document.
- M'engage à payer la pension (internat – demi pension) pendant la durée de la scolarité, conformément au tarif en vigueur. A défaut de paiement, je reconnais m'exposer à ce que le recouvrement en soit poursuivi, conformément à la réglementation en vigueur.
- Reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement et m'engage à m'y conformer.  
(Règlement Intérieur consultable sur le site internet <http://www.lycee-agricole-stflour.fr/>)

DATE ET SIGNATURE DU (DES) PARENT(S) OU TUTEUR,

DATE ET SIGNATURE DE L'APPRENANT,

TSVP



## Autorisation de sortie

Merci de bien vouloir porter la plus grande attention aux renseignements suivants :

Je soussigné(e) Mme, Mr, tuteur : .....

Responsable légal(e) de l'apprenant

Nom : ..... Prénom : .....

A compléter par les parents ou tuteur (tutrice) des apprenants **INTERNES**

### Mouvement des apprenants le mercredi :

Autorise

N'autorise pas mon fils, ma fille :

A sortir librement en ville le mercredi après-midi de 13h00 à 18h00 (un car est mis à la disposition des apprentis pour assurer le transport avec une contribution financière obligatoire demandée à la famille de 15€ à l'année à l'ordre de l'ALESA)

A quitter l'établissement les mercredis matin à la dernière heure de cours effective jusqu'à la première heure de cours effective du jeudi. Dans ce cas l'apprenant ne sera autorisé à dormir au lycée le mercredi soir qu'en cas de force majeure (neige, verglas...).

Fait à ....., Le .....

SIGNATURE DU RESPONSABLE LEGAL

SIGNATURE DE L'APPRENANT